



REFERAT FRA LEDELSESMØDE

Lørdag 15. juni 2024 kl. 16.00-18.00

Deltagere: Jakob, Anette, Thomas C., Helle, Katrine og Malene

Gæst: Betina

Afbud:

Referent: Jakob

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og valg af referent

Godkendt

2. Opfølgning på sidste ledelsesmøde

Ingen at bemærke

3. Skader på lånte måtter fra Royal Cheer Aalborg

Fem måtter, som vi lånte af Royal Cheer Aalborg, er blevet beskadiget under DM, da præmiepodierne blev placeret på dem. Skaderne omfatter huller i måtterne og steder, hvor skumgummi er presset sammen.

5 nye måtter koster £ 5000 (ekskl. moms og told) og skal indkøbes i England.

Vi aftalte, at Royal Cheer Aalborg skal holdes skadesløse. Jakob går i dialog med RCA om hvordan skaderne kan udbedres og vi er indstillet på at afholde udgifterne. Udgifterne bør dog først dækkes af DM budgettet. I det tilfælde at det ikke er muligt dækker Tigers udgifterne.

Vi forventer, at vi får de gamle måtter, hvis vi skal betale for nye måtter til RCA, og vi overvejer i fald om de kan/skal sælges i stykker til de udøvere, der måtte være interesseret.

4. Opfølgning på DM

- Egenevaluering af DM
- Afsluttende møde med DAFF (evaluering og regnskab)
- Politisk møde med bestyrelsesformanden i DAFF om ambitioner ift. kommende DM og samarbejdet mellem DAFF og foreningen

Vi drøftede evaluering. Vi gennemfører en evaluering med DAFF ift. det konkrete arrangement. Vi stiller os derefter til rådighed for andre cheerklubber, der måtte har brug for vores viden og erfaring.

Om vi senere skal bede om et møde med formanden for DAFF, drøfter vi efterfølgende evalueringsmødet med DAFF.

Til evalueringsmødet med DAFF deltager som udgangspunkt Jakob, Katrine, Jo og Marianne.

5. Trænerteams 2024/2025

Status

Jakob gav status, hvor der aktuelt alene mangler Unite og Future. Vi forventer, at der kan meldes ud mandag 17. juni.

Vi drøftede opmærksomhedspunkter ift. konkrete trænere.

6. Aflønning af trænere

Udskydes til strategidag i efteråret.

7. Hjælpetrænere

Anette oplyste, at hun er i færd med at lave retningslinjer for hvordan hjælpetrænere udpeges, hvor mange hjælpetrænere der skal være på hvert hold og slutteligt forventninger til hjælpetrænere.

Jakob oplyste, at Sportsteamet vil tage sig af den konkrete udpegning af hjælpetrænere.

8. Træningstider 2024/2025

Status

Jakob oplyste, at dette arbejde først er på vej til at blive startet op. Der vil være ændring, da Unique skal træne andre dage end i indeværende sæson.

9. Opstart af sæson 2024/2025

Hvad gør vi?

Ikke behandlet

10. Ledelsesrepræsentanter 2024/2025

Fordeling af opgaver som ledelsesrepræsentant for hhv. tiny/mini, youth og senior

Aftalt følgende fordeling:

Tiny/mini - Anette

Youth - Malene

Senior - Jakob

Cheermoms/dads - Anette

11. Åben træninger

Drøftet konkret episode om, at en åben træning reelt ikke var en åben træning. Jakob følger op

12. Koncept med kåring af årets udøver

Udskydes til strategidag i efteråret.

13. Opfølgning på udviklingsmøde 8. juni

Særlige emner:

- Udviklingsmødets format og formål
- Nordiske mesterskaber 1.-2. februar 2025"
- Giffel-cup 18.-19. januar
- Safeguarding
- Regeljustering fra 2025
- Trænerlicenser
- Klubskifteregler
- Hall of Fame

Referat og materiale kan findes her:

<https://drive.google.com/drive/folders/1XhHSM4C3SsOqJLOultNSJoUh5uQuOyB1?usp=sharing>

Drøftet kort med fokus på DAFFs ønsker om særlige trænerkursus og stævner i 2024/2025

Aftalt, at træner teams skal melde ind med ønsker til stævner i 2024/2025, så der dels kan blive taget ledelsesmæssig beslutning herom og så det kan meldes ud inden holddannelserne.

14. Evt. status på praktiske opgaver, hvis behov

- Arbejdsopgaver for Aarhus Motion til Bestseller Aarhus City Halvmarathon ultimo maj og 15.-16. juni
- Sommerafslutning 23. juni
- Sommerskole uge 27 og 32
- EM-tur for Unique ultimo juni

Ikke behandlet

15. Kommende møder

- Næste ledelsesmøde?
- Næste fællesmøde?



Ikke behandlet

16. Eventuelt

Intet at bemærke